

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting 't Venose Skutien  
Nummer Kamer van Koophandel: 0 5 0 7 5 4 8 2

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Achter de Hare 8  
Telefoonnummer: 0 5 2 7 2 4 1 7 4 2  
E-mailadres: voorzitter@venoseskutien.nl  
Website (\*): www.venoseskutien.nl  
RSIN (\*\*): 8 1 3 7 1 9 6 0 4  
Actief in sector (\*): Kunst en cultuur - Monumenten

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*): Nederland

Aantal medewerkers (\*): 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*): 2 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter: J.W. Kwakman  
Secretaris: BJ Kamp  
Penningmeester: K. Prins  
Algemeen bestuurslid: J. Steenbeek  
Algemeen bestuurslid: P. Lassche  
Overige informatie bestuur (\*):

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten               |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen   | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen       | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\* Optioneel veld, niet verplicht) (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

**Doelstelling stichting**

De stichting heeft ten doel het verwerven van oude vissersvaartuigen, in het bijzonder oude botters, pluten, schokkers, vollenhover bollen, bonzen, alsmede al hetgeen met de visserij te maken had, om een en ander in de vaart te brengen en te behouden.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. Het aankopen, restaureren, beheren en opnieuw in de vaart brengen en behouden van oude vissersvaartuigen.
- b. Het leggen van contacten met en het samenwerken met natuurlijke personen en met rechtspersonen en instellingen, die zich op bovengemeld of aanverwant terrein bewegen.
- c. De boten ter beschikking te stellen voor het houden van rondvaarten en/of excursies.
- d. Het bevorderen van de belangstelling in het algemeen voor de boten als zogenaamd "varend monument".

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten worden gegenereerd door: Subsidies, donaties en schenkingen. Sponsorinkomsten, het organiseren van vaartochten en deelnemen aan wedstrijden.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden enkel en alleen besteed aan de doelstelling van de stichting.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur bestaat uit vrijwilligers. Zij ontvangen geen beloning voor hun aanwezigheid, inzet en werkzaamheden. Wel hebben zij recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De activiteiten die in 2020 verricht zijn bestaan uit het onderhoud van de botter en punter, het organiseren van vaartochten.

Bij het organiseren hiervan zijn de Coronamaatregelen een belemmerende factor geweest met het gevolg weinig of geen activiteiten.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 11.486	€
Materiële vaste activa	€ 4.600	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 2.728	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 7.328	€	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 11.486	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 7.821	€	Langlopende schulden	€ 3.000	€
	€ 7.821	€	Kortlopende schulden	€ 663	€
<b>Totaal</b>	€ 15.149	€	<b>Totaal</b>	€ 15.149	€

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 4.275	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ 1.454	€
Overige baten	€ 6.701	€
<b>Som van de baten</b>	€ 12.430	€ 0
<b>Lasten</b>	€	€
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 113	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 253	€
Huisvestingskosten	€ 1.324	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 183	€
Overige lasten	€ 4.829	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 6.702	€ 0
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 5.728	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De baten vloeien voort uit giften van sponsors, donaties en inkomsten uit rondvaarten van de Botter. De lasten zijn naast vaste kosten zoals de verzekering van de Botter en uit onderhoudskosten van de Botter.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open