

Beleidsplan



Stichting 't Venose Skutien

Vollenhove

Statutaire naam: Stichting 't Venose Skutien

Vestigingsplaats: Vollenhove

KvK-nummer: 05075482 (Zwolle)

RSIN: 813719604

IBAN: NL87 RABO 0110 1845 72

E-mail: secretaris@venoseskutien.nl

Telefoon: 0636036023

1. Inleiding

Stichting 't Venose Skutien zet zich in voor het behoud en de instandhouding van het maritieme erfgoed van Vollenhove, in het bijzonder de historische botter VN66 (FVEN nr. 490). De stichting heeft geen winstoogmerk en dient het algemeen belang door het bewaren, zichtbaar maken en beleefbaar houden van varend erfgoed voor een breed publiek.

2. Doelstelling (statutair)

De stichting heeft ten doel:

- Het behouden, restaureren en varend houden van de historische botter VN66;
- Het bevorderen van de belangstelling voor varend erfgoed;
- Het stimuleren van cultuurhistorisch besef en toerisme;
- Het ontwikkelen en aanbieden van educatieve activiteiten;
- Het organiseren van excursies en publieksactiviteiten;
- Het samenwerken met andere erfgoedinstellingen en maatschappelijke organisaties;
- Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut te dienen.

3. Missie en visie

Missie

Het levend houden van het maritieme verleden van Vollenhove door behoud en actieve inzet van historisch varend erfgoed.

Visie

Varend erfgoed is meer dan een historisch object; het is een tastbare verbinding tussen verleden en heden. Door restauratie, educatie en publieksactiviteiten wil de stichting bijdragen aan cultuurbehoud, gemeenschapszin en toeristische ontwikkeling in de regio.

4. Werkzaamheden en activiteiten

De stichting realiseert haar doelstelling onder andere door:

4.1 Behoud en restauratie

- Periodiek onderhoud van de botter VN66
- Restauratieprojecten (zoals steven, roer, mast en overige constructieve onderdelen)
- Inzet van vakmensen en vrijwilligers

4.2 Publieksactiviteiten

- Deelname aan maritieme en culturele evenementen
- Organisatie van vaartochten met gasten
- Wadden- en thematische excursies
- Deelname aan lokale evenementen zoals Havendagen en Sinterklaasintocht

4.3 Educatie

- Ontwikkeling van educatieve programma's (beoogde ontwikkeling 2026, uitvoering 2027)
- Samenwerking met scholen en culturele instellingen
- Ontvangst van groepen in 't Spant (kantine/minimuseum bij de botterwerf)

4.4 Samenwerking

De stichting werkt samen met onder andere:

- Stadsmuseum Vollenhove
- Zs13
- Hoop & Vrees

Daarnaast wordt samengewerkt met lokale ondernemers, maatschappelijke organisaties en regionale overheden.

5. Organisatie en bestuur

Bestuurssamenstelling

Het bestuur bestaat uit ten minste een voorzitter, secretaris en penningmeester, aangevuld met algemene bestuursleden.

De actuele samenstelling van het bestuur wordt gepubliceerd op de website van de stichting.

Taken bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor:

- Vaststelling en uitvoering van beleid
- Financieel beheer
- Toezicht op onderhoud en exploitatie
- Fondsenwerving en sponsorbeleid
- Vrijwilligersbeleid

Het bestuur vergadert periodiek en legt besluiten vast in notulen.

6. Beloningsbeleid

De stichting heeft geen winstoogmerk.

- Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

- Bestuursleden kunnen uitsluitend een vergoeding ontvangen voor daadwerkelijk gemaakte onkosten.
 - Vrijwilligers ontvangen geen salaris; eventuele vergoedingen blijven binnen de wettelijke vrijwilligersregeling.
-

7. Vrijwilligersbeleid

Vrijwilligers vormen het hart van de stichting. Zij zijn actief bij:

- Onderhoud en restauratie
- Vaartochten
- Evenementen
- Gastheerschap in 't Spant
- Educatieve activiteiten

Werving vindt plaats via regionale vrijwilligersplatforms en lokale netwerken. De stichting streeft naar een veilige en betrokken vrijwilligersorganisatie.

8. Financieel beleid

Inkomsten

De stichting verkrijgt inkomsten uit:

- Donaties en giften
- Sponsoring
- Fondsen en subsidies
- Opbrengsten uit vaartochten
- Verhuur en exploitatie van 't Spant
- Deelname aan evenementen

Een sponsorcommissie ondersteunt het bestuur bij fondsenwerving en relatiebeheer.

Vermogensbeheer

- Het vermogen van de stichting wordt uitsluitend aangewend ter verwezenlijking van de doelstelling.
- De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor continuïteit en geplande onderhouds- en restauratieprojecten.
- De penningmeester voert het financieel beheer en rapporteert periodiek aan het bestuur.

Jaarrekening en verantwoording

Jaarlijks wordt een financieel verslag opgesteld. Dit verslag bevat:

- Een overzicht van inkomsten en uitgaven
- Een balans
- Een toelichting op het gevoerde beleid

Het bestuur stelt het verslag vast.

9. Toekomstplannen (2025–2028)

- Verdere professionalisering van bestuur en organisatie
 - Vaststelling huishoudelijk reglement
 - Uitwerking educatief programma
 - Structurele samenwerking met regionale partners
 - Versterking van financiële continuïteit
 - Doorontwikkeling van website en communicatie
-

10. Publicatieplicht ANBI

De stichting publiceert op haar website:

- Naam en RSIN
- Contactgegevens
- Doelstelling
- Beleidsplan
- Bestuursamenstelling
- Beloningsbeleid
- Jaarverslag en financiële verantwoording

Goedgekeurd door het bestuur:

- Voorzitter L. Stolk
- Penningmeester T. Hoorn
- Secretaris J. Toering
- Bestuurslid P. Lassche
- Bestuurslid N. Corbeek

Aankomend penningmeester R. Klarenbeek